



Gazdagrét - Csíkihegyek Általános Iskola

1118 Budapest Csíki-hegyek utca 13-15.

OM azonosító: 034994

+36-1-246-8016

A tanulmányok alatti vizsgák

A vizsgaszabályzat célja

A vizsgaszabályzat célja a tanulók intézményünkben tett vizsgáinak szabályozása. A vizsgák lebonyolításakor figyelembe kell venni a 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet további rendelkezéseit.

A vizsgaszabályzat hatálya

Jelen vizsgaszabályzat az intézmény által szervezett vizsgákra vonatkozik:

Tanulmányok alatti vizsgák:

- osztályozóvizsga,
- különbözeti vizsga,
- javítóvizsga
- pótlóvizsga,

Hatálya kiterjed:

a.) az intézmény valamennyi tanulójára,

- aki osztályozóvizsgára, különbözeti vizsgára, valamint aki művészeti alapvizsgára jelentkezik,
- akit a nevelőtestület határozatával osztályozóvizsgára utasít,
- akit a nevelőtestület határozatával javítóvizsgára utasít,

- aki a vizsgáról neki fel nem róható okból elkésik, távol marad, vagy a megkezdett vizsgáról engedéllyel távozik, mielőtt a válaszadást befejezné, és pótlóvizsgát tehet,
- b.) továbbá más intézmény olyan tanulója, aki átvételét kéri az intézménybe, és ennek feltételeként az intézmény vezetője különbözeti vizsga letételét írja elő.
- c.) Kiterjed továbbá az intézmény nevelőtestületének tagjaira és a vizsgabizottság megbízott tagjaira.

A vizsgák tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményei

Minden vizsgatantárgy követelményei azonosak az adott évfolyam adott tantárgyának az intézmény pedagógiai programjában található követelményrendszerével.

A vizsgák általános szabályai

- A vizsgák nem nyilvánosak, díjtalanok.
- A szabályosan megtartott tanulmányok alatti vizsga nem ismételhető.
- Az osztályozó- és a különbözeti vizsgára az intézmény honlapján található jelentkezési lap kitöltésével szükséges jelentkezni a kijelölt vizsgaidőszak kezdete előtt legalább négy héttel.
- A vizsgákat legalább háromtagú bizottság előtt kell letenni, amelynek elnökét, tagjait (kérdező tanár, ellenőrző tanár), valamint a jegyzőt az intézményvezető bízza meg.
- Amennyiben az intézményben lehetőség van, a bizottságba legalább két olyan pedagógust kell kijelölni, aki jogosult az adott tantárgy tanítására. A vizsgabizottság elnöke felel a vizsga szakszerű és jogszerű megtartásáért.
- Az intézményvezető felel a vizsga jogszerű előkészítéséért.
- A vizsga leghamarabb reggel 8:00 órakor kezdhető el és legfeljebb 17:00 óráig tarthat.
- Ha a vizsgázó a vizsga során szabálytalanságot követett el, az intézmény vezetője és két másik - a vizsgabizottság munkájában részt nem vevő - pedagógusból álló háromtagú bizottság a cselekmény súlyosságát mérlegeli, és az alább felsorolt döntést hozhatja:
 - ✓ a vizsgakérdésre adott megoldást részben vagy egészben érvénytelennek nyilvánítja, és az érvénytelen rész figyelmen kívül hagyásával értékeli a vizsgán nyújtott teljesítményt,
 - ✓ az adott tantárgyból - ha az nem javítóvizsga - a vizsgázót javítóvizsgára utasítja,

- ✓ amennyiben a vizsga javítóvizsgaként került megszervezésre, a vizsgát vagy eredménytelennek nyilvánítja, vagy az a) pontban foglaltak szerint értékeli a vizsgázó teljesítményét.
- A szabálytalansággal összefüggésben hozott döntést és annak indokait határozatba kell foglalni.
- A vizsgaidőszakot az intézmény a tanév helyi rendjében jelöli ki azzal, hogy az intézményvezető ettől eltérő időpontot is kijelölhet (pl. a szülő kérésre).
- A vizsgák időpontjáról és a vizsgákkal kapcsolatos tudnivalókról, valamint a részletes követelményekről a tanuló gondviselőjét írásban tájékoztatja a vizsgák megkezdése előtt legalább négy héttel.
- A vizsgák követelményeit az intézmény pedagógiai programja tartalmazza.
- A vizsgákról tanulónként jegyzőkönyv készül, amelyet a vizsgabizottság elnöke, tagjai, a vizsga jegyzője ír alá és az intézményvezető hitelesít. A jegyzőkönyvet az intézmény irattárában kell elhelyezni és öt évig meg kell őrizni. A jegyzőkönyv mellékleteit képezik a vizsgázó írásbeli feladatlapjai, a szóbeli vizsgarész tétellapja (amennyiben használt a vizsgázó), valamint a gyakorlati vizsgarész értékelő lapja.
- A tanuló és a gondviselő kérésre, előre egyeztetett időpontban a vizsgaelnökjelenlétében betekinthez a vizsgadokumentumokba. Az esetlegesen felmerülő megjegyzést írásba kell foglalni.
- A vizsgákkal kapcsolatos írásbeli tájékoztatás papír alapon és a KRÉTA E-Ügyintézés felületén elektronikus levél formájában történik.
- A tanulmányok alatti vizsgák során az intézmény a szülő írásbeli kérésére lehetővé teszi mindazon mentességeket, kedvezményeket, amelyet a tanuló részére a szakértői bizottság szakvéleménye előír.
- A tanulmányok alatti vizsgán elért eredmény csak akkor támadható meg, ha az intézmény nem a pedagógiai programban meghatározott követelményeket kéri számon, vagy a vizsgáztatás során olyan eljárási hiba történt, amely vélhetőleg a tanuló teljesítményét hátrányosan befolyásolta.

1. Osztályozóvizsga

Osztályozóvizsgát kell tennie a tanulónak a félévi és a tanév végi osztályzat megállapításához, ha:

- felmentették a tanórai foglalkozásokon való részvétel alól,

- engedélyezték, hogy egy vagy több tantárgy tanulmányi követelményének egy tanévben vagy az előírtnál rövidebb idő alatt teljesítse,
- ha a tanulónak egy tanítási évben az igazolt és igazolatlan mulasztása együttesen a kétszázötven tanítási órát meghaladja és érdemjegyei alapján nem osztályozható és a nevelőtestület döntése alapján osztályozóvizsgát tehet,
- ha a tanulónak az alapfokú művészeti iskolában a tanítási órák egyharmadát meghaladja a hiányzása és érdemjegyei alapján nem osztályozható és a nevelőtestület döntése alapján osztályozóvizsgát tehet,
- ha a tanulónak egy tanítási évben az igazolt és igazolatlan mulasztása együttesen egy adott tantárgyból a tanítási órák harminc százalékát meghaladja és érdemjegyei alapján nem osztályozható és a nevelőtestület döntése alapján osztályozóvizsgát tehet.

Az osztályozóvizsga alapelvei:

- A nevelőtestület az osztályozóvizsga letételét akkor tagadhatja meg, ha a tanuló igazolatlan mulasztásainak száma meghaladja a húsz tanórai foglalkozást, és az iskola eleget tett a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendeletben meghatározott értesítési kötelezettségének. Ha a tanuló teljesítménye a tanítási év végén nem minősíthető, tanulmányait évfolyamisméltléssel folytathatja. Ha a tanuló mulasztásainak száma már az első félév végére meghaladja a meghatározott mértéket, és emiatt teljesítménye érdemjeggyel nem volt minősíthető, félévkor osztályozóvizsgát kell tennie.
- Egy osztályozóvizsga – kivéve, ha engedélyezték, hogy egy vagy több tantárgy tanulmányi követelményének egy tanévben vagy az előírtnál rövidebb idő alatt tegyen eleget, – egy adott tantárgy és egy adott évfolyam követelményeinek teljesítésére vonatkozik.
- A tanítási év lezárását szolgáló osztályozóvizsgát az adott tanítási évben kell megszervezni.
- Az osztályozóvizsgára évente két vizsgaidőpontot kell kijelölni a félévi és év végi osztályzat megállapításához, a vizsgát megelőző 3 hónapon belül azzal a kitéttel, hogy az iskola osztályozóvizsgát a tanítási év során bármikor szervezhet. A vizsgázót a vizsga előtt (kiskorú tanuló esetén a szülőt) legalább 2 héttel értesíteni kell a vizsga pontos időpontjáról.
- Az osztályozóvizsgák ideje:
 - ✓ január (félévi osztályzatok megállapítása),
 - ✓ május-június (év végi osztályzatok megállapítása).
- Az osztályozóvizsga napján a tanuló mentesül a tanórák látogatása alól.

2. Javítóvizsga

Javítóvizsgát tehet a vizsgázó, ha:

- a tanév végén – legfeljebb három tantárgyból – elégtelen osztályzatot kapott,
- az osztályozóvizsgáról, a különbözeti vizsgáról számára felróható okból elkésik, távolmarad, vagy a vizsgáról engedély nélkül eltávozik,
- a vizsgázó javítóvizsgát az intézmény vezetője által meghatározott időpontban, minden évben augusztus 15-től augusztus 31-ig terjedő időszakban tehet.

A javítóvizsga alapelvei:

- A vizsga pontos időpontjáról, a javítóvizsga követelményeiről, valamint a vizsga letételéhez szükséges eszközökről, iratokról a tanuló gondviselője legkésőbb július 15-ig írásbeli tájékoztatást kap.
- A tanuló a vizsga megkezdése előtt 15 perccel köteles megjelenni és bizonyítványát magával hozni.
- Amennyiben a tanuló neki fel nem róható okból a javítóvizsgán nem jelenik meg és távolmaradását igazolja, akkor az intézmény vezetője egy későbbi időpont kitűzésével ad lehetőséget a vizsgára pótlóvizsga keretében.
- Ha a vizsgáról a tanuló neki felróható okból elkésik, távol marad, vagy a megkezdett vizsgáról engedély nélkül eltávozik mielőtt a válaszadást befejezné, vizsgája eredménytelen, az évfolyamot ismételni köteles.

3. Különbözeti vizsga

Különbözeti vizsgát tehet a vizsgázó, ha iskolaváltoztatás, külföldi tanulmányok magyarországi folytatása esetén feltételként előírja az intézmény vezetője a különbözeti vizsga letételét.

A különbözeti vizsga alapelvei:

- Célja annak megállapítása, hogy a tanuló rendelkezik-e a tanulmányok folytatásához szükséges ismeretekkel.
- Különbözeti vizsgát kell tennie a tanulónak azokból a tantárgyakból, tananyagegységekből (pl.: magyar történelem), amelyekből az évfolyamát megelőző tanév(ek) végén nem kapott osztályzatot vagy szóveges értékelést, és amely számára a választott osztályban vagy csoportban kötelező tantárgy lesz, illetve az intézmény helyi tanterve alapján a továbbhaladás feltétele.
- A tanuló egyénileg készül fel a vizsgára.

- Az a különbözeti vizsgára utalt tanuló, akinek évfolyamba sorolásáról különbözeti vizsga kötelezettség előírása alapján kerül sor, abban az esetben folytathatja tanulmányait azon az évfolyamon, amelyet a felvételi/átvételi kérelmében megjelölt, ha az előírt különbözeti vizsgáin a kijelölt vizsgaidőszakban legalább elégséges (2) érdemjegyet szerez. Ellenkező esetben a tanulmányait csak alacsonyabb évfolyamban folytathatja.
- A különbözeti vizsgára évente legalább két vizsgaidőszakot kell kijelölni a vizsgát megelőző 3 hónapon belül.
- A különbözeti vizsgák ideje:
 - ✓ augusztus,
 - ✓ január,
 - ✓ intézményvezető által kijelölt további szükséges időszakok/időpontok.

4. Pótlóvizsga

Pótlóvizsgát tehet a tanuló az intézményvezető által meghatározott vizsganapon, ha a vizsgáról neki fel nem róható okból elkésik, távol marad, vagy a megkezdett vizsgáról engedéllyel eltávozik, mielőtt a válaszadást befejezné. (A vizsgázónak fel nem róható ok minden olyan, a vizsgán való részvételt gátló esemény, körülmény, amelynek bekövetkezése nem vezethető vissza a vizsgázó szándékos vagy gondatlan magatartására).

A pótlóvizsga alapelvei:

- Az intézményvezető engedélyezheti, hogy a vizsgázó a pótlóvizsgát ne az adott vizsganapon tegye le, ha ennek feltételei megteremthetők.
- A vizsgázó kérésére a vizsga megszakításáig a vizsgakérdésekre adott válaszait értékelni kell.

Vizsgarészekre vonatkozó szabályok (írásbeli, szóbeli, gyakorlati)

1. Írásbeli vizsga

- Egy vizsganapon egy vizsgázó vonatkozásában legfeljebb három írásbeli vizsgát lehet megszervezni. A vizsgák között pihenőidőt kell a vizsgázó részére biztosítani (legalább 10-, legfeljebb 30 percet).

- A vizsgázó az írásbeli válaszok kidolgozásának megkezdése előtt mindegyik átvett feladatlapon feltünteti a nevét, a vizsganap dátumát, a tantárgy megnevezését. Vázlatot, jegyzetet csak ezeken a lapokon készíthet.
- A rajzokat ceruzával, minden egyéb írásbeli munkát tintával kell elkészíteni.
- Íróeszközökről, körzőről, vonalzóról a vizsgázó, a vizsgához szükséges egyéb segédeszközökről tantárgytól függően az iskola gondoskodik.
- A feladatlapon előírhatja számológép, számítógép használatát, amelyet az intézmény biztosít.
- A vizsgázónak az írásbeli feladatok megválaszolásához 45 perc + maximum 30 perc időtényező megnövelése kérelem alapján a szakértői véleményben meghatározottak szerint) áll rendelkezésére.
- Ha az írásbeli vizsgát bármilyen rendkívüli esemény megzavarja, az emiatt kiesett idővel a vizsgázó számára rendelkezésre álló időt meg kell növelni.
- A sajátos nevelési igényű, a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő vizsgázó szakértői bizottság szakvéleményének figyelembe vételével, a szülő írásbeli kérésére az intézményvezető engedélye alapján az írásbeli feladatok megválaszolásához rendelkezésre álló időt legfeljebb harminc perccel meg kell növelni, az iskolai tanulmányok során alkalmazott segédeszközt használhatja, valamint írásbeli vizsga helyett szóbeli vizsgát tehet.
- Ha a vizsgáztató pedagógus az írásbeli vizsgán szabálytalanságot észlel, elveszi a vizsgázó feladatlapját, ráírja, hogy milyen szabálytalanságot észlelt, továbbá az elvétel pontos idejét, aláírja és visszaadja a vizsgázónak, aki folytathatja az írásbeli vizsgát. A vizsgáztató pedagógus a szabálytalanság tényét és a megtett intézkedést írásban jelenti az iskola vezetőjének, aki az írásbeli vizsga befejezését követően haladéktalanul kivizsgálja a szabálytalanság elkövetésével kapcsolatos bejelentést. Az intézmény vezetője a megállapításait részletes jegyzőkönyvbe foglalja, amelynek tartalmaznia kell a vizsgázó és a vizsgáztató pedagógus nyilatkozatát, az esemény leírását, továbbá minden olyan tény, adatot, információt, amely lehetővé teszi a szabálytalanság elkövetésének kivizsgálását. A jegyzőkönyvet a vizsgáztató pedagógus, az intézmény vezetője és a vizsgázó írja alá. A vizsgázó különvéleményét a jegyzőkönyvrerávezetheti.
- Az írásbeli vizsga feladatlapjait a vizsgáztató pedagógus kijavítja, a hibákat, tévedéseket a vizsgázó által használt tintától jól megkülönböztethető színű tintával megjelöli, röviden értékeli a vizsgakérdésekre adott megoldásokat.

- Ha a vizsgáztató pedagógus a feladatlap kijavítása során arra a következtetésre jut, hogy a vizsgázó meg nem engedett segédeszközt használt, segítséget vett igénybe, megállapítását rávezeti a feladatlpra és értesíti az intézmény vezetőjét.

2. Szóbeli vizsga

Egy vizsganapon egy vizsgázó vonatkozásában legfeljebb három szóbeli vizsga szervezhető.

- A vizsgázónak legalább 10 perccel korábban meg kell jelennie a vizsga helyszínén.
- Ha a vizsgázó a feleletét befejezte, a következő tantárgyból történő felelet előtt legalább 15 perc pihenőidőt kell számára biztosítani, amely alatt a vizsgatermet elhagyhatja.
- A vizsgateremben egy időben legfeljebb 6 vizsgázó tartózkodhat.
- A szóbeli vizsgán a vizsgázó tantárgyanként húz tételt vagy kifejtendő feladatot, és - amennyiben szükséges - kiválasztja a tétel kifejtéséhez szükséges segédeszközt. Az egyes tantárgyak szóbeli vizsgáihoz szükséges segédeszközökről a vizsgáztató tanár gondoskodik.
- Minden vizsgázónak tantárgyanként legalább harminc perc felkészülési időt kell biztosítani a szóbeli feleletet megelőzően. A felkészülési idő alatt a vizsgázó jegyzetet készíthet, de gondolatait szabad előadásban kell elmondania. Egy-egy tantárgyból egy vizsgázó esetében a feleltetés időtartama tizenöt percnél nem lehet több.
- A vizsgázók a vizsgateremben egymással nem beszélgethetnek, egymást nem segíthetik. A tételben szereplő kérdések megoldásának sorrendjét a vizsgázó határozza meg.
- A vizsgázó segítség nélkül, önállóan felel, de ha önálló feleletét önhibájából nem tudja folytatni vagy a vizsgatétel kifejtése során súlyos tárgyi, logikai hibát vét, a vizsgabizottság tagjaitól segítséget kaphat.
- A vizsgabizottság tagjai a tétellel kapcsolatosan a vizsgázónak kérdéseket tehetnek fel, ha meggyőződtek arról, hogy a vizsgázó a tétel kifejtését befejezte, vagy a tétel kifejtése során önálló feleletét önhibájából nem tudta folytatni vagy a vizsgatétel kifejtése során súlyos tárgyi, logikai hibát vétett. A vizsgázó a tétel kifejtése során akkor szakítható félbe, ha súlyos tárgyi, logikai hibát vétett, vagy a rendelkezésre álló idő eltelt.
- Ha a vizsgázó a húzott tétel anyagában teljes tájékozatlanságot árul el, azaz feleletének értékelése nem éri el az elégséges szintet, az elnök egy alkalommal póttételt húzat vele. Ez esetben a szóbeli minősítést a póttételre adott felelet alapján kell kialakítani úgy, hogy az elért pontszámot meg kell felezni és egész pontra fel kell kerekíteni, majd az osztályzatot ennek alapján kell kiszámítani.

- A sajátos nevelési igényű, a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő vizsgázó szakértői bizottsági szakvéleménnyel megalapozott írásbeli kérésére (kiskorú tanuló esetén szülő/gondviselő írásbeli kérésére), az intézményvezető engedélye alapján a vizsgázó számára harminc perc gondolkodási időt legfeljebb tíz perccel meg kell növelni, illetve kérésre a szóbeli vizsgát írásban teheti le.
- Ha a vizsgázónak engedélyezték, hogy az írásbeli vizsga helyett szóbeli vizsgát tegyen, és a vizsga írásbeli és szóbeli vizsgarészekből áll, két vizsgatételt kell húznia, és az engedélynek megfelelő tételleket kell kifejtenie. A felkészüléshez és a tétel kifejtéséhez rendelkezésre álló időt tételenként kell számítani. A vizsgázó kérésére a második tétel kihúzása előtt legfeljebb tíz perc pihenőidőt kell adni, amely alatt a vizsgázó a vizsgahelyiséget elhagyhatja.
- Ha a vizsgázó a szóbeli vizsgát írásban teszi le, a vizsgatétel kihúzása után külön helyiségben, vizsgáztató tanár felügyelete mellett készíti el dolgozatát. A dolgozat elkészítésére harminc percet kell biztosítani. A dolgozatot a vizsgázó vagy a vizsgázó kérésére a vizsgáztató tanár felolvassa.
- Ha a szóbeli vizsgán a vizsgázó szabálytalanságot követ el, vagy a vizsga rendjét zavarja, a vizsgabizottság elnöke figyelmezteti a vizsgázót, hogy a szóbeli vizsgát befejezheti ugyan, de ha szabálytalanság elkövetését, a vizsga rendjének megzavarását a vizsgabizottság megállapítja, az elért eredményt megsemmisítheti. A figyelmeztetést a vizsga jegyzőkönyvében fel kell tüntetni.
- A szóbeli vizsgán és a gyakorlati vizsgán elkövetett szabálytalanság esetében az intézményvezető az írásbeli vizsga erre vonatkozó rendelkezéseit alkalmazza.

3. Gyakorlati vizsga

- A gyakorlati vizsgafeladatokat – legkésőbb a vizsgát megelőző két hónappal – az intézmény vezetője hagyja jóvá.
- A gyakorlati vizsgarészt akkor lehet megkezdeni, ha a vizsgabizottság elnöke meggyőződött a vizsgafeladatok elvégzéséhez szükséges személyi és tárgyi feltételek meglétéről.
- A gyakorlati vizsgarész megkezdése előtt a vizsgázókat tájékoztatni kell a gyakorlati vizsgarész rendjéről és a vizsgával kapcsolatos egyéb tudnivalókról, továbbá a gyakorlati vizsgarész helyére és a munkavégzésre vonatkozó munkavédelmi, tűzvédelmi, egészségvédelmi előírásokról.

- A gyakorlati vizsgafeladatok végrehajtásához a vizsgázónak az adott tantárgynál helyben meghatározott idő áll a rendelkezésére. Ebbe az időbe a vizsgafeladatok ismertetésének ideje nem számít bele. A gyakorlati vizsgarész végrehajtásához rendelkezésre álló idő feladatok szerinti megosztására vonatkozóan a vizsgafeladatok leírása tartalmazhat rendelkezéseket. Nem számítható be a vizsgafeladatok végrehajtására rendelkezésre álló időbe a vizsgázónak fel nem róható okból kieső idő.
- Amennyiben valamely tantárgy gyakorlati feladatát a vizsgázónak otthon kell elkészítenie, akkor annak témájáról, a feladat pontos leírásáról az intézményvezető részére történő benyújtás idejéről és módjáról a gondviselőt írásban tájékoztatjuk.
- A gyakorlati vizsgarészt – a vizsgafeladatok számától függetlenül – egy érdemjeggyel kell értékelni. Az értékelés értékelőlapon történik, amely tartalmazza az értékelési szempontokat és az azokra adható maximális és elért pontszámot. Ezen kívül az értékelőlap tartalmazza a vizsgázó nevét, születési helyét és idejét, a tanszak, a tantárgy megnevezését, a vizsgamunka tárgyát és a javasolt osztályzatot. Az értékelést a kérdező tanár írja alá. Az értékelőlap a vizsgajegyzőkönyv mellékletét képezi.
- A vizsgázó gyakorlati vizsgarészre kapott érdemjegyét a vizsgamunkára, a vizsga helyszínén készített önálló gyakorlati alkotásra vagy a vizsga helyszínén bemutatott gyakorlatra kapott osztályzatok alapján kell meghatározni.

Az egyes tantárgyak vizsgarészei, aránya, időterjedelme, pontszáma

Alsó tagozat:

Tantárgy	Írásbeli	Szóbeli	Gyakorlati	Adható pontszám	Írásbeli ideje	Szóbeli ideje	Gyakorlati vizsga ideje
Magyar nyelv és irodalom	x	x		50	45 perc	15 perc	
Angol nyelv 1-3. évfolyam	-	x	-	50		15 perc	
Angol nyelv 4. évfolyam	x	x	-	50	45 perc	15 perc	
Matematika	x	-	-	50	45 perc		
Étika/hit-és erkölcsstan		x	-	50	-		-
Környezetismeret	x	-	-	50	45 perc		-
Ének-zene	-	x	-	50	-		-
Technika és tervezés	-	-	x	50	-		45 perc
Vizuális kultúra	-	-	x	50	-		otthoni feladat
Testnevelés	-	-	x	50	-		45 perc
Digitális kultúra			x	50			45 perc

Felső tagozat:

Tantárgy	Írásbeli	Szóbeli	Gyakorlati	Adható pontszám	Írásbeli vizsga ideje	Szóbeli vizsga ideje	Gyakorlati vizsga ideje
Magyar nyelv és irodalom	x	x	-	50	45 perc	-	
Történelem	-	x	-	50	-	15 perc	
Állampolgári ismeretek	-	x	-	50	-	15 perc	
Angol nyelv	x	x	-	50	45 perc	15 perc	
Matematika	x	-	-	50	45 perc		-
Természettudomány	x	-	-	50	45 perc		-
Biológia	x	-	-	50	45 perc	-	-
Fizika	x	-	-	50	45 perc	-	-
Kémia	x	-	-	50	45 perc		
Földrajz	x	-	-	50	45 perc		
Digitális kultúra	-	-	x	50			45 perc
Etika/hit-és erkölcsstan	-	x	-	50	-	15 perc	-
Hon-és népismeret	-	x	-	50	-	15 perc	-
Ének-zene	-	x	-	50	-	15 perc	-
Vizuális kultúra	-	-	x	50	-	-	otthonfeladat
Technika és tervezés	-	-	x	50	-	-	45 perc
Testnevelés és sport	-	-	x	50	-	-	45 perc

Az értékelés rendje

A tantárgyak vizsgarészeinek értékelése pontozásos rendszerben történik. Az egyesrészpontszámokat és az egyes részekre kapható maximális pontszámot egyaránt meg kell jelölni. Az egyes vizsgarészekben elért pontszámok összege alapján az osztályzatot az alábbi százalékos rendnek megfelelően kell meghatározni:

- 1–29% – elégtelen
- 30–49% – elégséges
- 50–74% – közepes
- 75–89% – jó
- 90–100% – jeles

Nem egész százalékos eredmények elérése esetén a kerekítés általános szabályait kell alkalmazni.